ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**03-06-2022**	**Inicio**	**4:00pm**	**Fin 6:00pm**		**Lugar**	**Colegio-teams-auditorio…etc**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar Estudiantil**					**Asunto**	Encuentro Avances y Saberes		
Asistentes	**Liliana Rodriguez- KarolAvila- Equipo Promotoras del Bienestar**					**Asistentes Externos**	NA		
Fecha de Elaboración	06-06-2022	**Elaborado por**	Angerith Moreno Perez- Wendy Dayaan Carreño					**Próxima Reunión**	10-06-2022

En el marco de la emergencia sanitaria ocasionada por el coronavirus, esta reunión se lleva a cabo virtualmente y el acta no cuenta con firmas en físico.

La reunión se llevó a cabo mediante la herramienta Teams a través se adjunta enlace:
https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2Fl%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_ZGNhYWI5OTctZWM4Yy00YTA4LTljMTYtMDhkYzZlNjNkZmJm%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%2522371179b5-c8a0-43be-8083-95bab26bc650%2522%252c%2522Oid%2522%253a%25228243d53d-223b-426c-a31d-5a5175640720%2522%257d%26anon%3Dtrue&type=meetup-join&deeplinkId=574a2def-dcc8-48cc-81b5-e2d87e371e0b&directDl=true&msLaunch=true&enableMobilePage=true&suppressPrompt=true

Objetivo: Socialización de las actualizaciones requeridas por Sideap, el tema relacionado con la etiqueta de Tos y varios.

Agenda:
-Saludo.
1. Etiqueta de Tos
2. Actualización Bienes y Rentas.
3. Actualización Declaración Conflicto de Intereses.
4. Varios

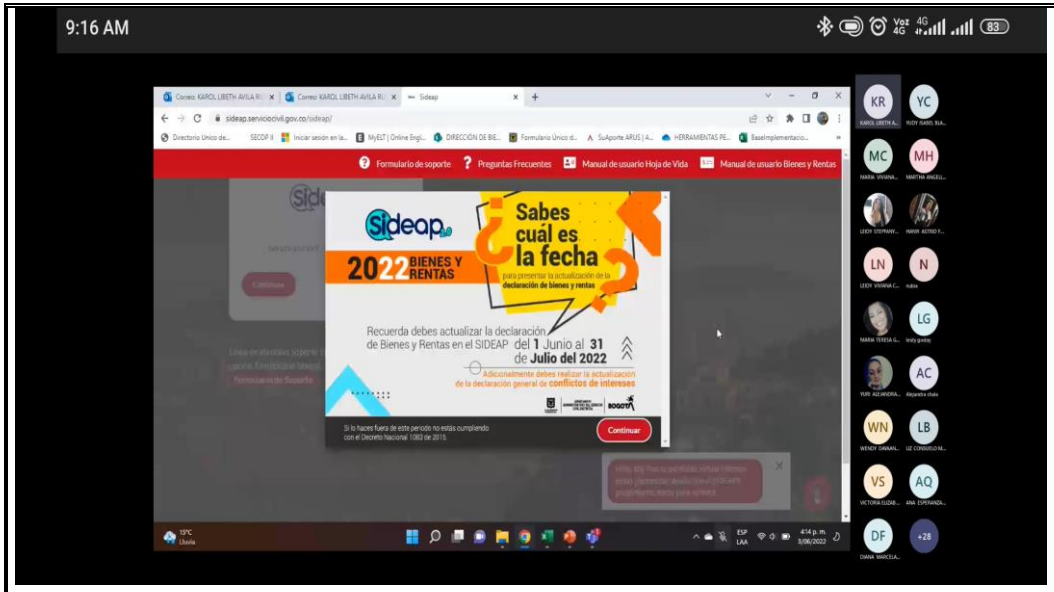
Desarrollo de la Agenda:

-Saludo: A cargo de Karol Ávila quien da inicio a la reunión.
-Socializa el requerimiento sobre las **actualizaciones de Sideap** (Declaración conflicto de intereses, y bienes y rentas), manifiesta que se debe realizar dicha actualización para dar alcance a la entrega de los documentos solicitados por Juan David Balaguera para el día 8 de junio de 2022, con el fin de que todas las personas queden con documentos actualizados para poder dar inicio a la adición de contratos; así mismo realiza una explicación compartiendo pantalla mostrando paso a paso para elaborar el proceso en sideap.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

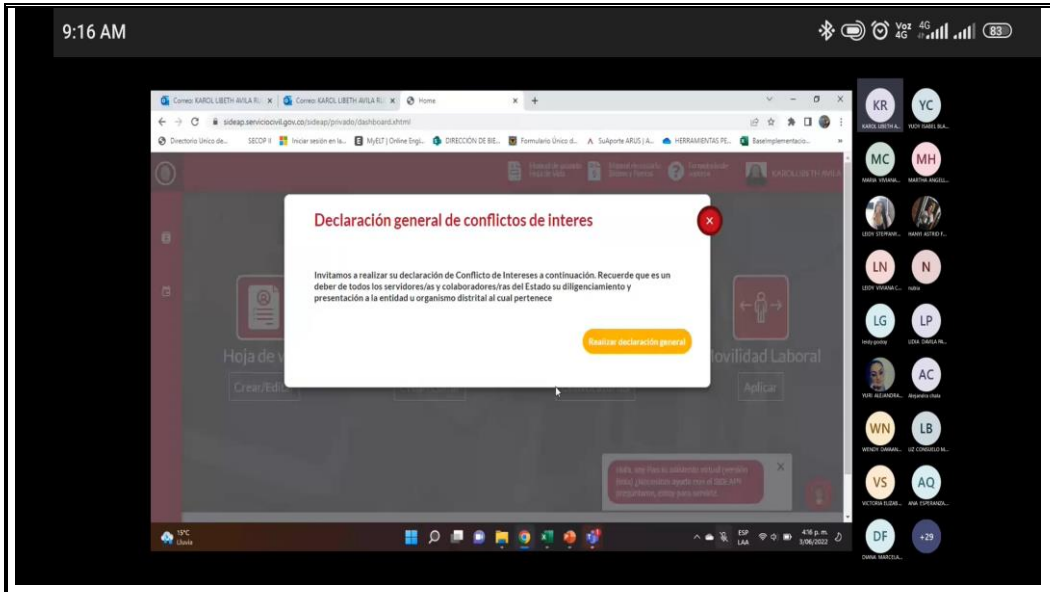
Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**03-06-2022**	**Inicio**	**4:00pm**	**Fin 6:00pm**		**Lugar**	**Colegio-teams-auditorio…etc**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar Estudiantil**					**Asunto**	Encuentro Avances y Saberes		
Asistentes	**Liliana Rodriguez- KarolAvila- Equipo Promotoras del Bienestar**					**Asistentes Externos**	NA		
Fecha de Elaboración	06-06-2022	**Elaborado por**	Angerith Moreno Perez- Wendy Dayaan Carreño					**Próxima Reunión**	10-06-2022



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**03-06-2022**	**Inicio**	**4:00pm**	**Fin 6:00pm**		**Lugar**	**Colegio-teams-auditorio…etc**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar Estudiantil**					**Asunto**	Encuentro Avances y Saberes		
Asistentes	**Liliana Rodriguez- KarolAvila- Equipo Promotoras del Bienestar**					**Asistentes Externos**	NA		
Fecha de Elaboración	06-06-2022	**Elaborado por**	Angerith Moreno Perez- Wendy Dayaan Carreño					**Próxima Reunión**	10-06-2022



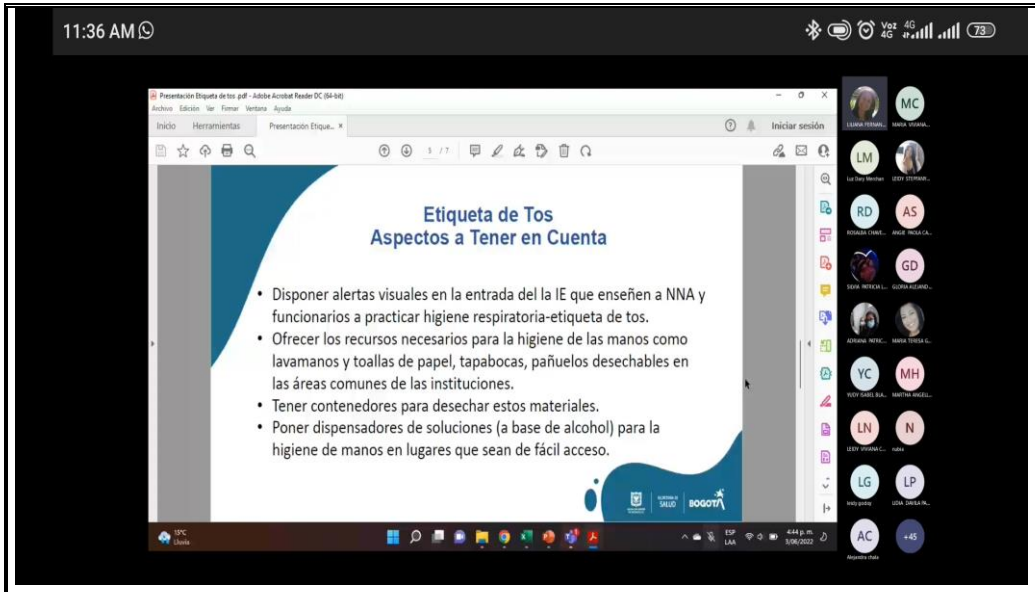
-Se une la coordinadora Liliana Rodríguez a la reunión quien reitera el plazo de dichos documentos y actualizaciones requeridas, así como la planilla de aportes del mes de mayo en conjunto para la fecha solicitada.
Da inicio al tema de **Etiqueta de Tos** socializando:

- Conceptos
- Aspectos a tener en cuenta
- Solo se debe realizar el formulario de alertas tempranas en casos que sean de moderado a grave.
- El aislamiento debe ser selectivo.
- Tener presente manual de convivencia y protocolos para casos críticos.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**03-06-2022**	**Inicio**	**4:00pm**	**Fin 6:00pm**		**Lugar**	**Colegio-teams-auditorio…etc**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar Estudiantil**					**Asunto**	Encuentro Avances y Saberes		
Asistentes	**Liliana Rodriguez- KarolAvila- Equipo Promotoras del Bienestar**					**Asistentes Externos**	NA		
Fecha de Elaboración	06-06-2022	**Elaborado por**	Angerith Moreno Perez- Wendy Dayaan Carreño					**Próxima Reunión**	10-06-2022

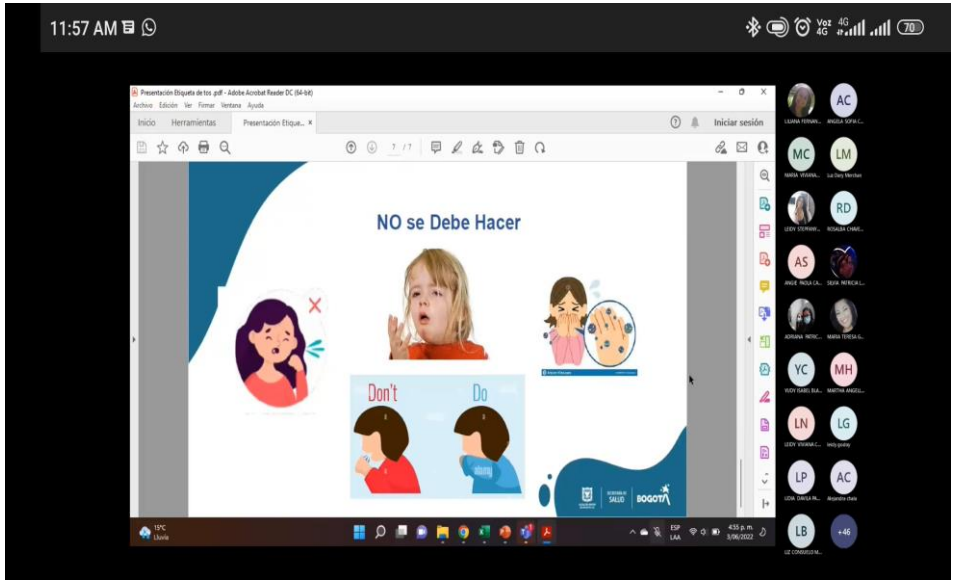


ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**03-06-2022**	**Inicio**	**4:00pm**	**Fin 6:00pm**		**Lugar**	**Colegio-teams-auditorio…etc**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar Estudiantil**					**Asunto**	Encuentro Avances y Saberes		
Asistentes	**Liliana Rodriguez- KarolAvila- Equipo Promotoras del Bienestar**					**Asistentes Externos**	NA		
Fecha de Elaboración	06-06-2022	**Elaborado por**	Angerith Moreno Perez- Wendy Dayaan Carreño					**Próxima Reunión**	10-06-2022

Cosas que no se deben hacer y se debe explicar y motivar a los estudiantes para que entiendan que pueden y que no pueden hacer.



Se hace la aclaración de los reportes de enfermedades respiratorias para lo cual se dice que solo se hace reporte de casos graves y de COVID-19 en el sistema de alertas.

Se da espacio para preguntas.

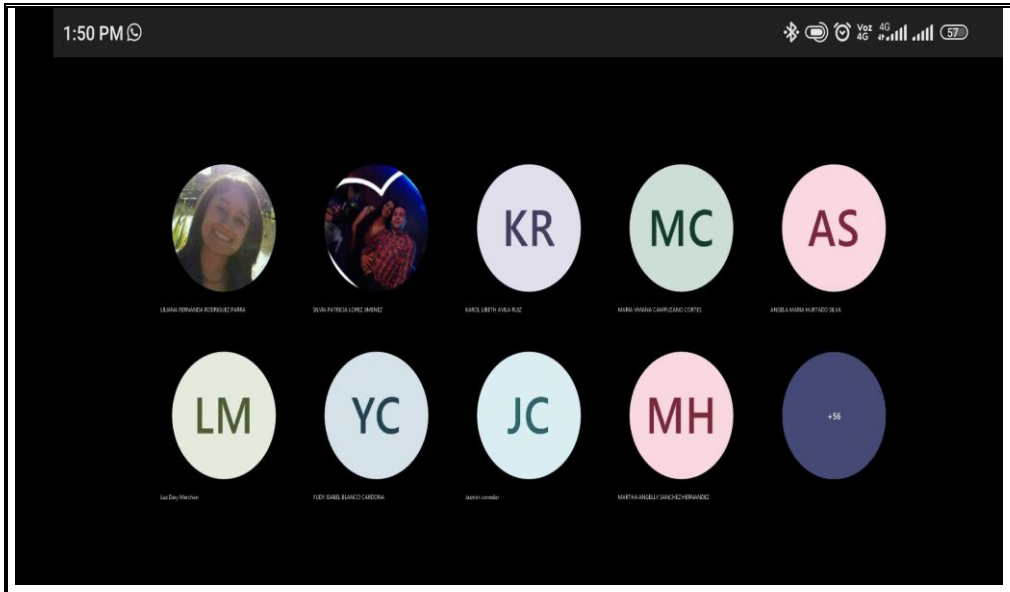
-**Varios:**

- Se comenta acerca de las acciones que se deben llevar a cabo en cuanto a agresiones físicas
- Se comenta acerca de las acciones que se deben llevar a cabo en cuanto a el consumo de sustancias psicoactivas y medicamentos

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**03-06-2022**	**Inicio**	**4:00pm**	**Fin 6:00pm**		**Lugar**	**Colegio-teams-auditorio…etc**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar Estudiantil**					**Asunto**	Encuentro Avances y Saberes		
Asistentes	**Liliana Rodriguez- KarolAvila- Equipo Promotoras del Bienestar**					**Asistentes Externos**	NA		
Fecha de Elaboración	06-06-2022	**Elaborado por**	Angerith Moreno Perez- Wendy Dayaan Carreño					**Próxima Reunión**	10-06-2022



-se anexan links-fotos si es necesario y los links se pueden tomar directamente de la plataforma en este caso TEAMS.

Angerith Moreno Pérez	Wendy Dayaan Carreño Nieto.	NOMBRE
CARGO Promotor del Bienestar Estudiantil	CARGO Promotora de Bienestar Estudiantil	CARGO

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**03-06-2022**	**Inicio**	**4:00pm**	**Fin 6:00pm**		**Lugar**	**Colegio-teams-auditorio…etc**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar Estudiantil**					**Asunto**	Encuentro Avances y Saberes		
Asistentes	**Liliana Rodriguez- KarolAvila- Equipo Promotoras del Bienestar**					**Asistentes Externos**	NA		
Fecha de Elaboración	06-06-2022	**Elaborado por**	Angerith Moreno Perez- Wendy Dayaan Carreño					**Próxima Reunión**	10-06-2022

En el marco de la emergencia sanitaria ocasionada por el coronavirus, esta reunión se lleva a cabo virtualmente y el acta no cuenta con firmas en físico.

La reunión se llevó a cabo mediante la herramienta Teams a través se adjunta enlace:
https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2Fl%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_ZGNhYWI5OTctZWM4Yy00YTA4LTljMTYtMDhkYzZlNjNkZmJm%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%2522371179b5-c8a0-43be-8083-95bab26bc650%2522%252c%2522Oid%2522%253a%25228243d53d-223b-426c-a31d-5a5175640720%2522%257d%26anon%3Dtrue&type=meetup-join&deeplinkId=574a2def-dcc8-48cc-81b5-e2d87e371e0b&directDl=true&msLaunch=true&enableMobilePage=true&suppressPrompt=true

Objetivo: Socialización de las actualizaciones requeridas por Sideap, el tema relacionado con la etiqueta de Tos y varios.

Agenda:
-Saludo.
1. Etiqueta de Tos
2. Actualización Bienes y Rentas.
3. Actualización Declaración Conflicto de Intereses.
4. Varios

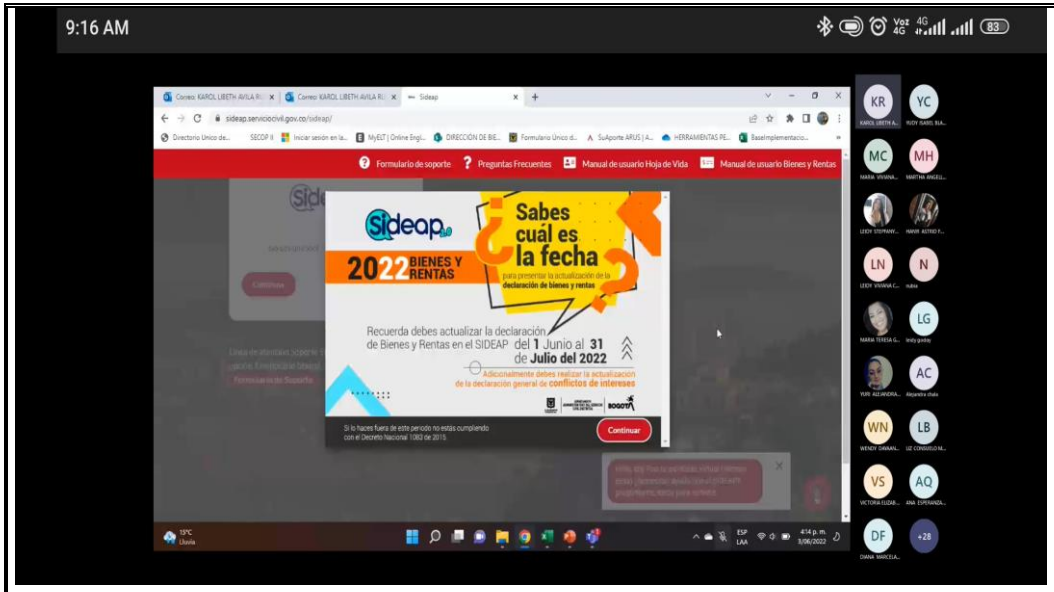
Desarrollo de la Agenda:

-Saludo: A cargo de Karol Ávila quien da inicio a la reunión.
-Socializa el requerimiento sobre las **actualizaciones de Sideap** (Declaración conflicto de intereses, y bienes y rentas), manifiesta que se debe realizar dicha actualización para dar alcance a la entrega de los documentos solicitados por Juan David Balaguera para el día 8 de junio de 2022, con el fin de que todas las personas queden con documentos actualizados para poder dar inicio a la adición de contratos; así mismo realiza una explicación compartiendo pantalla mostrando paso a paso para elaborar el proceso en sideap.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

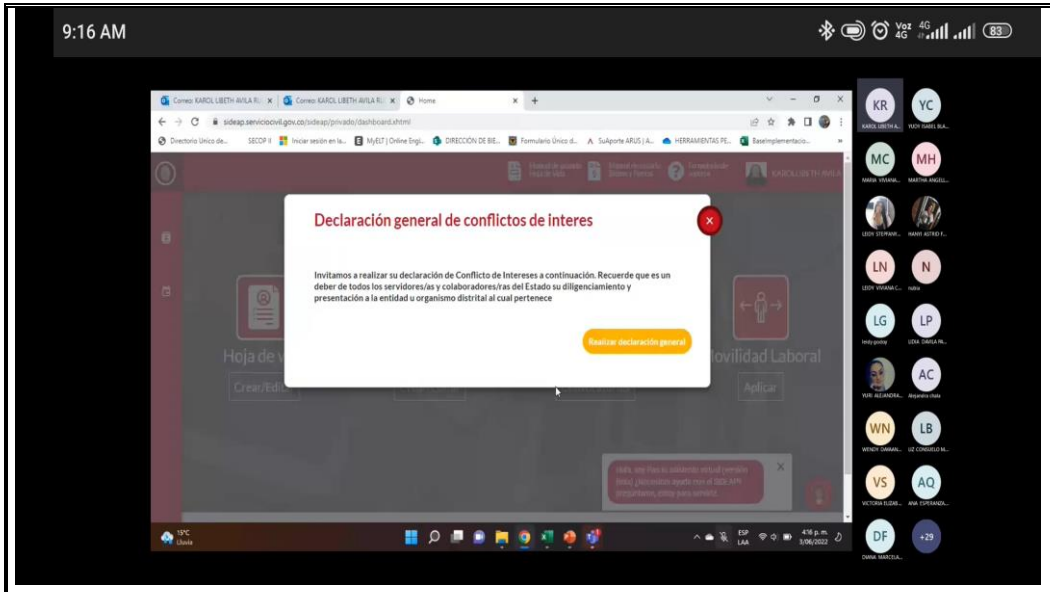
Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**03-06-2022**	**Inicio**	**4:00pm**	**Fin 6:00pm**		**Lugar**	**Colegio-teams-auditorio…etc**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar Estudiantil**					**Asunto**	Encuentro Avances y Saberes		
Asistentes	**Liliana Rodriguez- KarolAvila- Equipo Promotoras del Bienestar**					**Asistentes Externos**	NA		
Fecha de Elaboración	06-06-2022	**Elaborado por**	Angerith Moreno Perez- Wendy Dayaan Carreño					**Próxima Reunión**	10-06-2022



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**03-06-2022**	**Inicio**	**4:00pm**	**Fin 6:00pm**		**Lugar**	**Colegio-teams-auditorio…etc**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar Estudiantil**					**Asunto**	Encuentro Avances y Saberes		
Asistentes	**Liliana Rodriguez- KarolAvila- Equipo Promotoras del Bienestar**					**Asistentes Externos**	NA		
Fecha de Elaboración	06-06-2022	**Elaborado por**	Angerith Moreno Perez- Wendy Dayaan Carreño					**Próxima Reunión**	10-06-2022



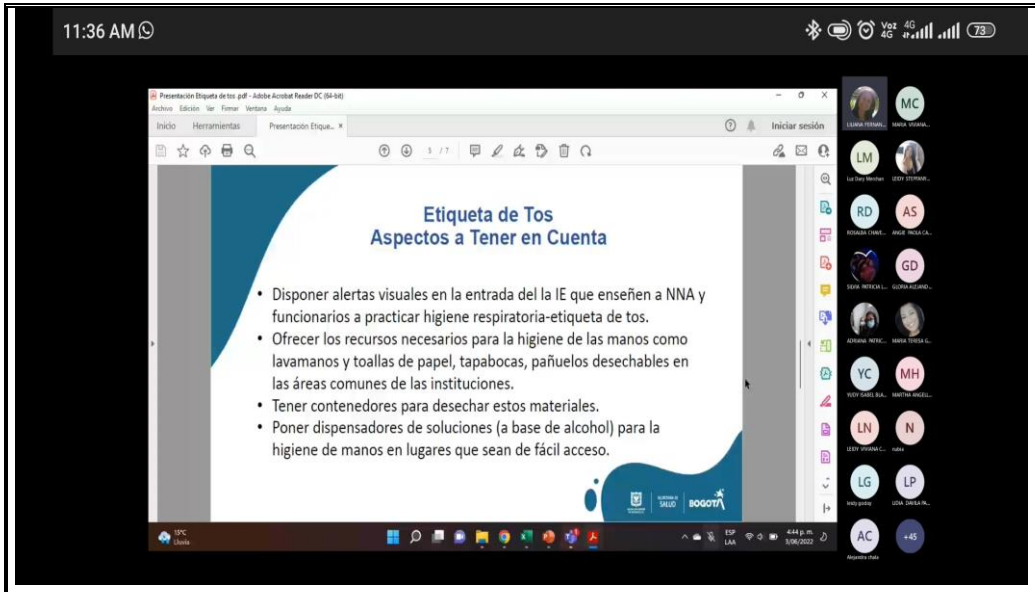
-Se une la coordinadora Liliana Rodríguez a la reunión quien reitera el plazo de dichos documentos y actualizaciones requeridas, así como la planilla de aportes del mes de mayo en conjunto para la fecha solicitada.
Da inicio al tema de **Etiqueta de Tos** socializando:

- Conceptos
- Aspectos a tener en cuenta
- Solo se debe realizar el formulario de alertas tempranas en casos que sean de moderado a grave.
- El aislamiento debe ser selectivo.
- Tener presente manual de convivencia y protocolos para casos críticos.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**03-06-2022**	**Inicio**	**4:00pm**	**Fin 6:00pm**		**Lugar**	**Colegio-teams-auditorio…etc**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar Estudiantil**					**Asunto**	Encuentro Avances y Saberes		
Asistentes	**Liliana Rodriguez- KarolAvila- Equipo Promotoras del Bienestar**					**Asistentes Externos**	NA		
Fecha de Elaboración	06-06-2022	**Elaborado por**	Angerith Moreno Perez- Wendy Dayaan Carreño					**Próxima Reunión**	10-06-2022

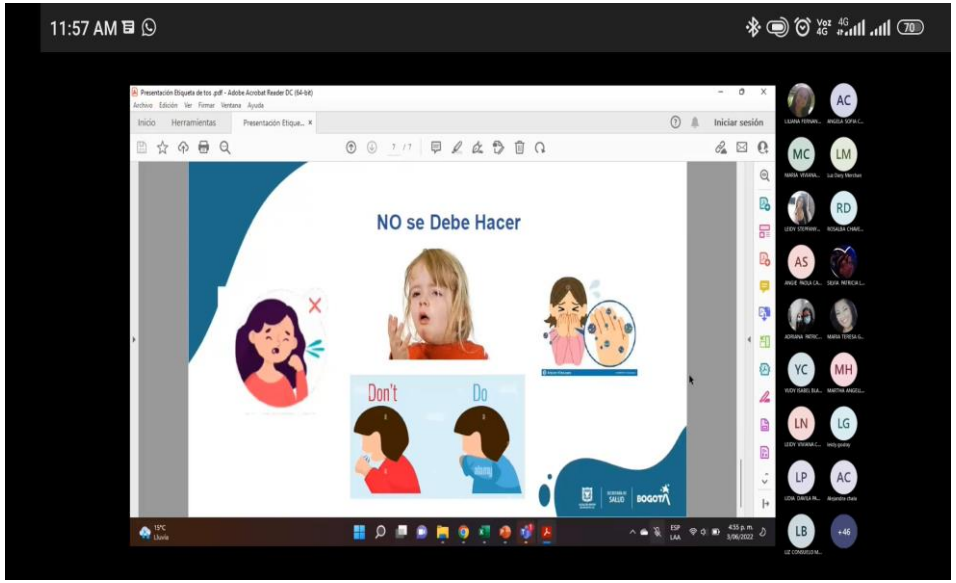


ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**03-06-2022**	**Inicio**	**4:00pm**	**Fin 6:00pm**		**Lugar**	**Colegio-teams-auditorio…etc**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar Estudiantil**					**Asunto**	Encuentro Avances y Saberes		
Asistentes	**Liliana Rodriguez- KarolAvila- Equipo Promotoras del Bienestar**					**Asistentes Externos**	NA		
Fecha de Elaboración	06-06-2022	**Elaborado por**	Angerith Moreno Perez- Wendy Dayaan Carreño					**Próxima Reunión**	10-06-2022

Cosas que no se deben hacer y se debe explicar y motivar a los estudiantes para que entiendan que pueden y que no pueden hacer.



Se hace la aclaración de los reportes de enfermedades respiratorias para lo cual se dice que solo se hace reporte de casos graves y de COVID-19 en el sistema de alertas.

Se da espacio para preguntas.

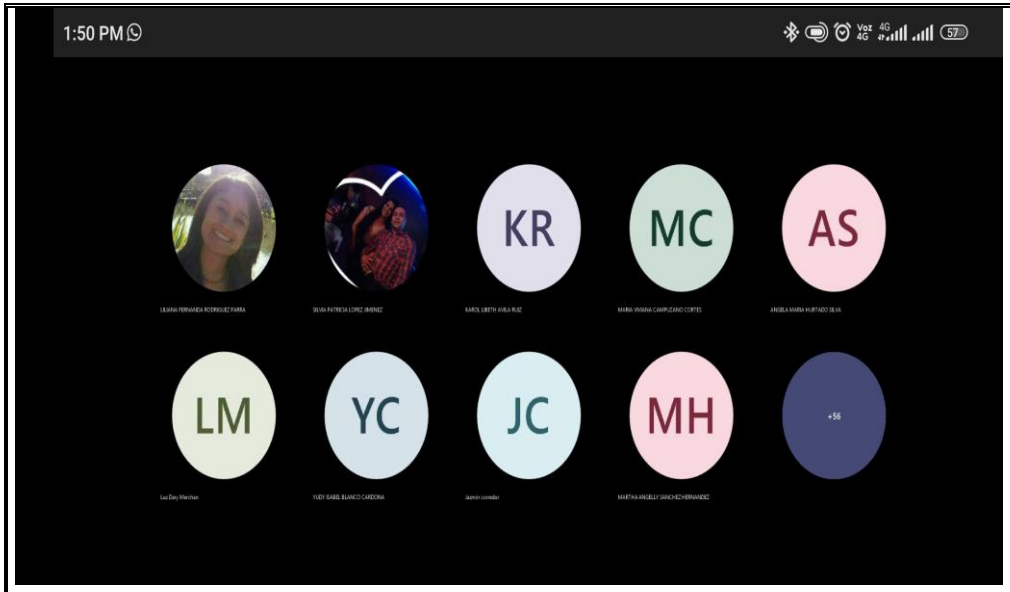
-**Varios:**

- Se comenta acerca de las acciones que se deben llevar a cabo en cuanto a agresiones físicas
- Se comenta acerca de las acciones que se deben llevar a cabo en cuanto a el consumo de sustancias psicoactivas y medicamentos

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**03-06-2022**	**Inicio**	**4:00pm**	**Fin 6:00pm**		**Lugar**	**Colegio-teams-auditorio…etc**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar Estudiantil**					**Asunto**	Encuentro Avances y Saberes		
Asistentes	**Liliana Rodriguez- KarolAvila- Equipo Promotoras del Bienestar**					**Asistentes Externos**	NA		
Fecha de Elaboración	06-06-2022	**Elaborado por**	Angerith Moreno Perez- Wendy Dayaan Carreño					**Próxima Reunión**	10-06-2022



-se anexan links-fotos si es necesario y los links se pueden tomar directamente de la plataforma en este caso TEAMS.

Angerith Moreno Pérez	Wendy Dayaan Carreño Nieto.	NOMBRE
CARGO Promotor del Bienestar Estudiantil	CARGO Promotora de Bienestar Estudiantil	CARGO

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**2022-06-21**	**Inicio**	**8:00 am**	**Fin**	**10:00 am**	**Lugar**	**Secretaria de educación-Sala 4**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar estudiantil**					**Asunto**	Reunión socialización estrategias pedagógicas		
Asistentes	**Karol Avila-Juan Davis Balaguera-equipo promotoras del bienestar**					**Asistentes Externos**			
Fecha de Elaboración	2022-06-21	**Elaborado por**	Andrea Avila- Liliana Mendoza					**Próxima Reunión**	2022-06-22

La reunión se lleva a cabo se manera presencial en las instalaciones de la Secretaria Distrital de Educación Av. el dorado N° 66-63 Bogotá, en la sala 4

Objetivo:
Socializar las modificaciones para el nombramiento de los archivos correspondientes al cargue del drive y secop II

Agenda:

1. Saludo
2. Socialización modificaciones en archivos para el mes de junio
3. Socialización herramienta pedagógica
4. cierre

Desarrollo de la agenda

1.Saludo

Se da por parte de la líder Karol Avila un caluroso saludo.

2.Socialización modificaciones en archivos para el mes de junio

El administrativo Juan David Balaguera inicia la socialización haciendo referencia que para el mes de junio se realizara la modificación en el nombramiento de los archivos que se presentan y se suben en el drive y la plataforma Secop II los cuales hacen referencia a:

- Informe de actividades
- Planilla del pago de seguridad social
- Correspondencia del mes
- Evidencias

juan David hace referencia que, así como el mes pasado cada uno de estos archivos deben estar en 3 PDF por separado y nombrados de la siguiente manera:

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**2022-06-21**	**Inicio**	**8:00 am**	**Fin**	**10:00 am**	**Lugar**	**Secretaria de educación-Sala 4**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar estudiantil**					**Asunto**	Reunión socialización estrategias pedagógicas		
Asistentes	**Karol Avila-Juan Davis Balaguera-equipo promotoras del bienestar**					**Asistentes Externos**			
Fecha de Elaboración	2022-06-21	**Elaborado por**	Andrea Avila- Liliana Mendoza				**Próxima Reunión**	2022-06-22	

- 01Informe_actividades_#_mes_2022
- 02Pago_Seguridad_Social_mayo_2022
- 03Soporte_Correspondencia_junio

Posteriormente nos indican que para este mes de junio para el archivo de correspondencia no se aceptaran pantallazos, este archivo deberá ir directamente descargado del formato de correo electrónico y el cual quedara con la extensión (msg).

3.Socialización herramienta pedagógica

En este punto la líder Karol hace referencia a la importancia que tiene realizar el diligenciamiento de manera adecuada de la herramienta pedagógica ya que esto implica que así mismo se pueda realizar un solo informe con cada una de las actividades en cuanto a estilos de vida saludable que realizan las promotoras de bienestar estudiantil en los diferentes colegios. También menciona que a la fecha aun se encuentran algunas herramientas pedagógicas de colegios en blanco y por esto no se puede tener una evidencia del trabajo realizado, resalta que es importante no dejar casillas en blanco, tener buena redacción y que la información que allí se plasma sea concisa y de claridad a la actividad que se realizó.

4.cierre

Siendo las 10:00 am se da por terminada la capacitación agradeciendo a los asistentes.

Andrea Geraldine Avila E

CARGO Promotora de bienestar estudiantil

Liliana Mendoza

CARGO Promotora de bienestar estudiantil

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

Lista de Asistencia

Tema de la Reunión:	SOCIALIZACION ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS SED	Fecha:	21-Junio-2022
Área Responsable:	DBE - Estrategia Promoción del Bienestar	Lugar:	SALA 4
Funcionario responsable:	Karollibeth Avila Ruiz	Hora:	8:00 AM - 10:00 AM

No.	Nombre Completo	No. de Identificación	Cargo	Entidad/Dependencia SED/JED/DLE	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
1	Dora Milena Forero	29177770	Contratista	SED		3115803284	milforero@gmail.com	
2	Blanca Liliana Osorio	52807677	Contratista	SED		3114489816	bosorioa revelo@gmail.com	
3	Ana Milena Rodriguez	1093506657	Contratista	SED		3172165771	anasant16.mi@outlook.es	
4	Andrea Geraldine Avila	1012449384	Contratista	SED		3008246055	aavila@educacionbogota.gov.co	
5	Sor Angel Perez	28191946	Contratista	SED		3124409380	sperezp@educacionbogota.gov.co	
6	Amanda Bohorquez	1070134144	Contratista	SED		3166627[illegible]	Bmundolubohon@gmail.com	
7	Angela Maria Hurtado	52966333	Contratista	DBE - SED		3103034113	anhurtados@educacionbogota.gov	
8	Liliana Mendoza	1024469855	Contratista	DBE - SED		3208188232	lmendoza@educacion.edu.co	
9	Ana Maryela Prado R	52871447	Contratista Prestación de Servicios DBE	DBE - SED		3162347582	aprado@educacionbogota.gov.co	
10	Angelita Ubeimo Ruiz	52881327	Contratista	DBE - SED		3202123606	amoreno@educacionbogota.gov.co	
11	Diana E Bojota Sanchez	51601660	Contratista	DBE		3015832788	edithbojotabogota@gmail.com	
12	Juan Balaguera C.	1026575611	Contratista	DBE		3192815246	jbalaguera@educacion	
13	Karollibeth Avila R.	1032500775	Contratista	DBE - SED		3105758401	kavila@educacionbo	Karol A.
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Nota: La información recopilada en este formato será para uso exclusivo de SED, y se limitará exclusivamente al registro de asistencia y envío de información relacionada con la reunión, comité o evento, cuando haya lugar. La SED, se compromete a guardar la confidencialidad de los datos recopilados que no sean de naturaleza pública.

17-IF-013
V. 1

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**22-06-2022**	**Inicio**	**10:00 am**	**Fin**	**12:00**	**Lugar**	**Sala 4 - SED**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar estudiantil**					**Asunto**	Socialización del cumplimiento y orden para presentar las actas del archivo		
Asistentes	**Karol Ávila – Marisol Herrera – Equipo Auxiliares de Enfermería**					**Asistentes Externos**	----------		
Fecha de Elaboración	22-06-2022	**Elaborado por**	Estefanía Ocampo – Jenny Marcela Pinto				**Próxima Reunión**		23-06-2022

La reunión se lleva a cabo presencialmente dentro de las instalaciones de la secretaria de Educación Av. El Dorado N.º 66-63 Bogotá, en la sala 4

Objetivo: Socialización para presentar las Actas y del instrumento FUID

Agenda

- **Socialización del cumplimiento y orden para presentar las actas del archivo**
- **Socialización de instrumento FUID (formato único de inventario documental)**

Desarrollo de la agenda

Se da inicio a la reunión agradeciendo la participación al espacio por parte de Karol Ávila , seguidamente Marisol Herrera da a conocer los lineamientos y el orden sobre como debemos presentar las actas que realizamos en los colegios asignados para su respectiva entrega y pasarlos al archivo general

Instrucciones

- **<u>Como se debe presentar el acta para el archivo:</u>**
- **No debe estar perforada el acta**
- **No debe llevar gancho de grapadora**
- **No debe llevar separadores**
- **El acta debe ser la original**
- **Debe venir organizada en orden cronológico de la mas reciente a la más antigua**
- **Deben venir foliadas**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

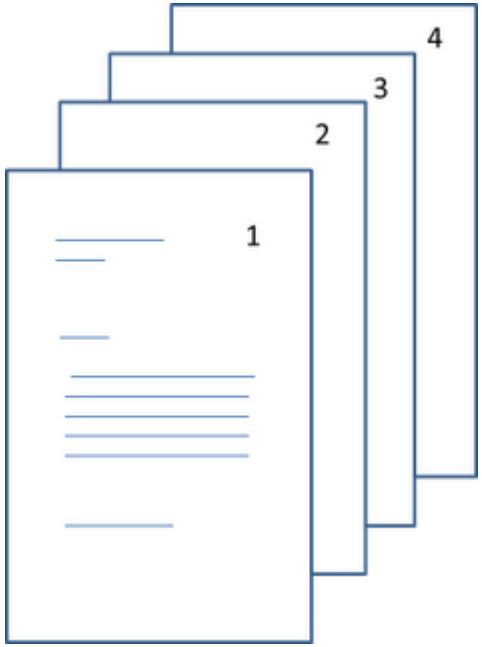
Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**22-06-2022**	**Inicio**	**10:00 am**	**Fin**	**12:00**	**Lugar**	**Sala 4 - SED**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar estudiantil**					**Asunto**	Socialización del cumplimiento y orden para presentar las actas del archivo		
Asistentes	**Karol Ávila – Marisol Herrera – Equipo Auxiliares de Enfermería**					**Asistentes Externos**	----------		
Fecha de Elaboración	22-06-2022	**Elaborado por**	Estefanía Ocampo – Jenny Marcela Pinto				**Próxima Reunión**		23-06-2022

FOLIAR

Consiste en enumerar de forma consecutiva cada una de las hojas (folios) que compone el documento o expediente que se debe presentar ante alguna institución del estado. Esto con el fin de llevar un control y facilitar su gestión por parte de la entidad y, mas adelante, en el archivo general de la nación.

Se debe escribir el numero en la esquina superior derecha de la cara recta del folio en el mismo sentido del texto del documento

Se debe escribir el numero de manera legible, sin enmendaduras, sobre un espacio en blanco y sin alterar membretes, sellos, textos o numeraciones originales.

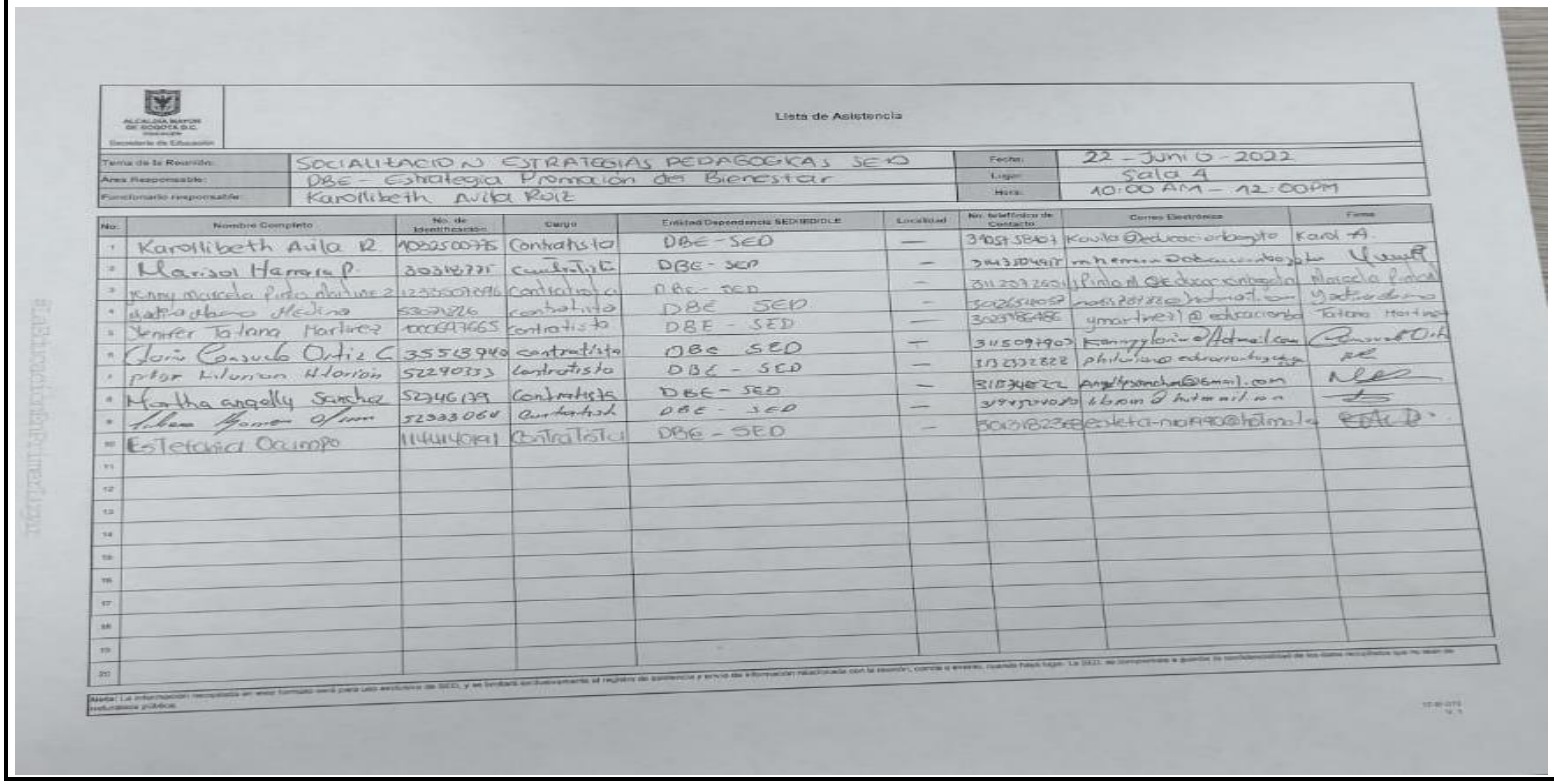


ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**22-06-2022**	**Inicio**	**10:00 am**	**Fin**	**12:00**	**Lugar**	**Sala 4 - SED**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del bienestar estudiantil**					**Asunto**	Socialización del cumplimiento y orden para presentar las actas del archivo		
Asistentes	**Karol Ávila – Marisol Herrera – Equipo Auxiliares de Enfermería**					**Asistentes Externos**	----------		
Fecha de Elaboración	22-06-2022	**Elaborado por**	Estefanía Ocampo – Jenny Marcela Pinto				**Próxima Reunión**		23-06-2022

Se resuelven dudas e inquietudes dando así, por finalizada la reunión.



Lista de Asistencia

Tema de la Reunión:	SOCIALIZACION ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS SED
Área Responsable:	DBE - Estrategia Promoción del Bienestar
Funcionario responsable:	Karollibeth Avila Ruiz
Fecha:	22 - JUNIO - 2022
Lugar:	Sala 4
Hora:	10:00 AM - 12:00PM

No.	Nombre Completo	No. de Identificación	Cargo	Entidad/Dependencia SED/IDIPRON	Localidad	Nro. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
1	Karollibeth Avila R.	1052500775	Contratista	DBE - SED	—	3045758401	Kavila@educacionbogota	Karol A.
2	Marisol Herrera P.	39316771	Contratista	DBE - SED	—	3143104411	mherrera@educacionbogota	
3	Jenny Marcela Pinto Martinez	1233507496	Contratista	DBE - SED	—	3112932601	jpinto1@educacionbogota	Marcela Pinto
4	Katherine Medina	53031926	contratista	DBE SED	—	3026510052	mamp2018@hotmail.com	Katherine Medina
5	Jennifer Tatiana Martinez	1000477665	Contratista	DBE - SED	—	3023984486	ymartinez1@educacionbo	Tatiana Martinez
6	Gloria Consuelo Ortiz C.	35513940	contratista	DBE SED	—	3115091907	Kennyloin@hotmail.com	
7	Pilar Liliana Herrera	52240233	Contratista	DBE - SED	—	3132322822	phiherrera@educacionbogota	
8	Martha angelly Sanchez	52346139	Contratista	DBE - SED	—	3107342722	angilysanchez@gmail.com	
9	[illegible]	52333060	Contratista	DBE - SED	—	3144310070	[illegible]	
10	Estefanía Ocampo	1144140491	Estratégica	DBE - SED	—	3043182386	estefa-no490@hotmail.c	

Alerta: La información recopilada en este formato será para uso exclusivo de SED, y se limitará exclusivamente al registro de asistencia y envío de información relacionada con la reunión; cuando haya lugar. La SED, se compromete a guardar la confidencialidad de los datos recopilados que no sean de naturaleza pública.

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	17-06-2022	**Inicio**	**4:00pm**	**Fin 6:00pm**		**Lugar**	**Teams**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del Bienestar Estudiantil**					**Asunto**	Encuentro Avances y Saberes		
Asistentes	**Liliana Rodríguez- Karol Ávila- Equipo Promotoras del Bienestar**					**Asistentes Externos**	NA		
Fecha de Elaboración	21-06-2022	**Elaborado por**	Laura Marcela García- Sor Ángel Pérez Peña					**Próxima Reunión**	24-06-2022

En el marco de la emergencia sanitaria ocasionada por el coronavirus, esta reunión se lleva a cabo virtualmente y el acta no cuenta con firmas en físico.

La reunión se llevó a cabo mediante la herramienta Teams a través se adjunta enlace:
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3Ameeting_ZGNhYWI5OTctZWM4Yy00YTA4LTljMTYtMDhkYzZlNjNkZmJm%40thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22%3A%22371179b5-c8a0-43be-8083-95bab26bc650%22%2C%22Oid%22%3A%228243d53d-223b-426c-a31d-5a5175640720%22%2C%22MessageId%22%3A%220%22%7D

Objetivo: Socialización

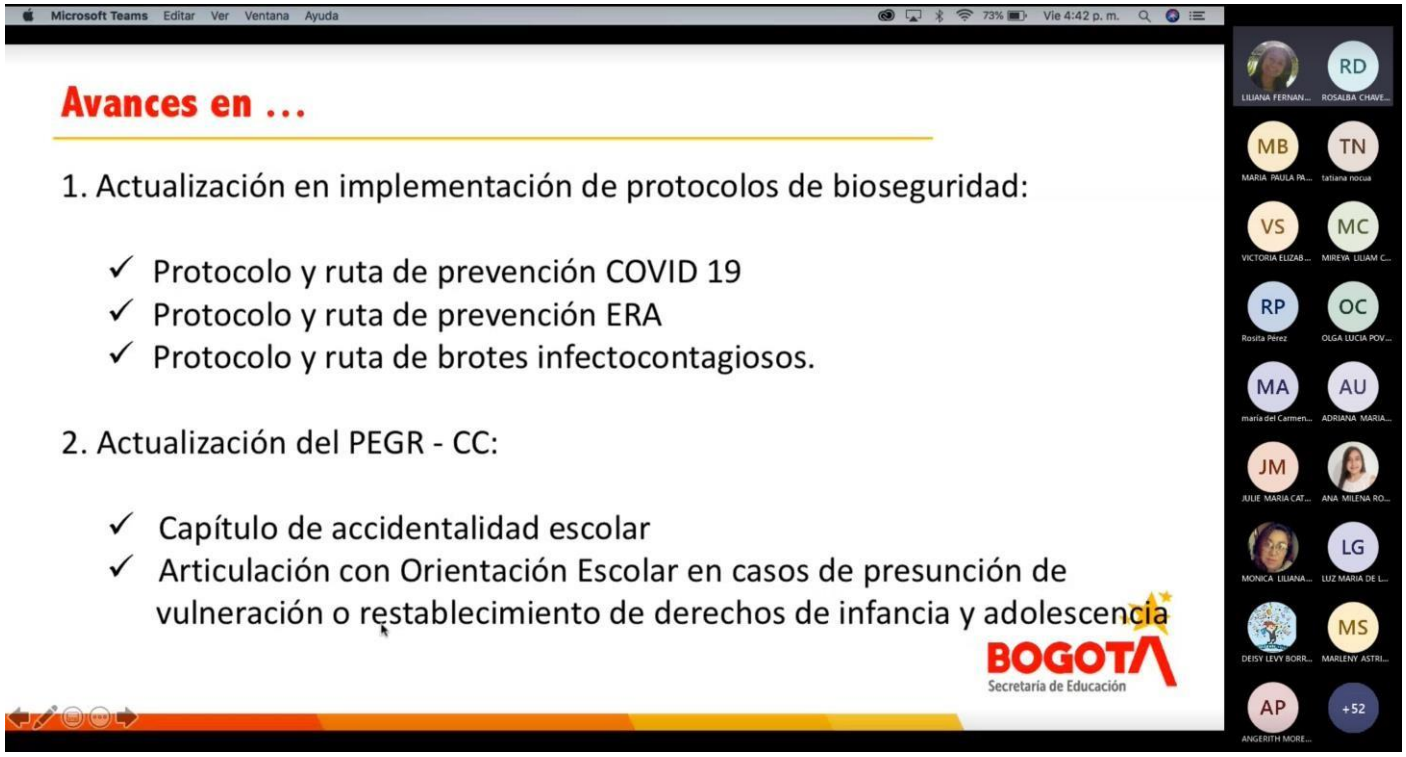
Agenda:
-Saludo.
1. Reconocimiento a este primer semestre académico.
2. Pautas de presentación para nuevo informe del mes de Junio.
3. Compromisos
4. Varios

Desarrollo de la Agenda:

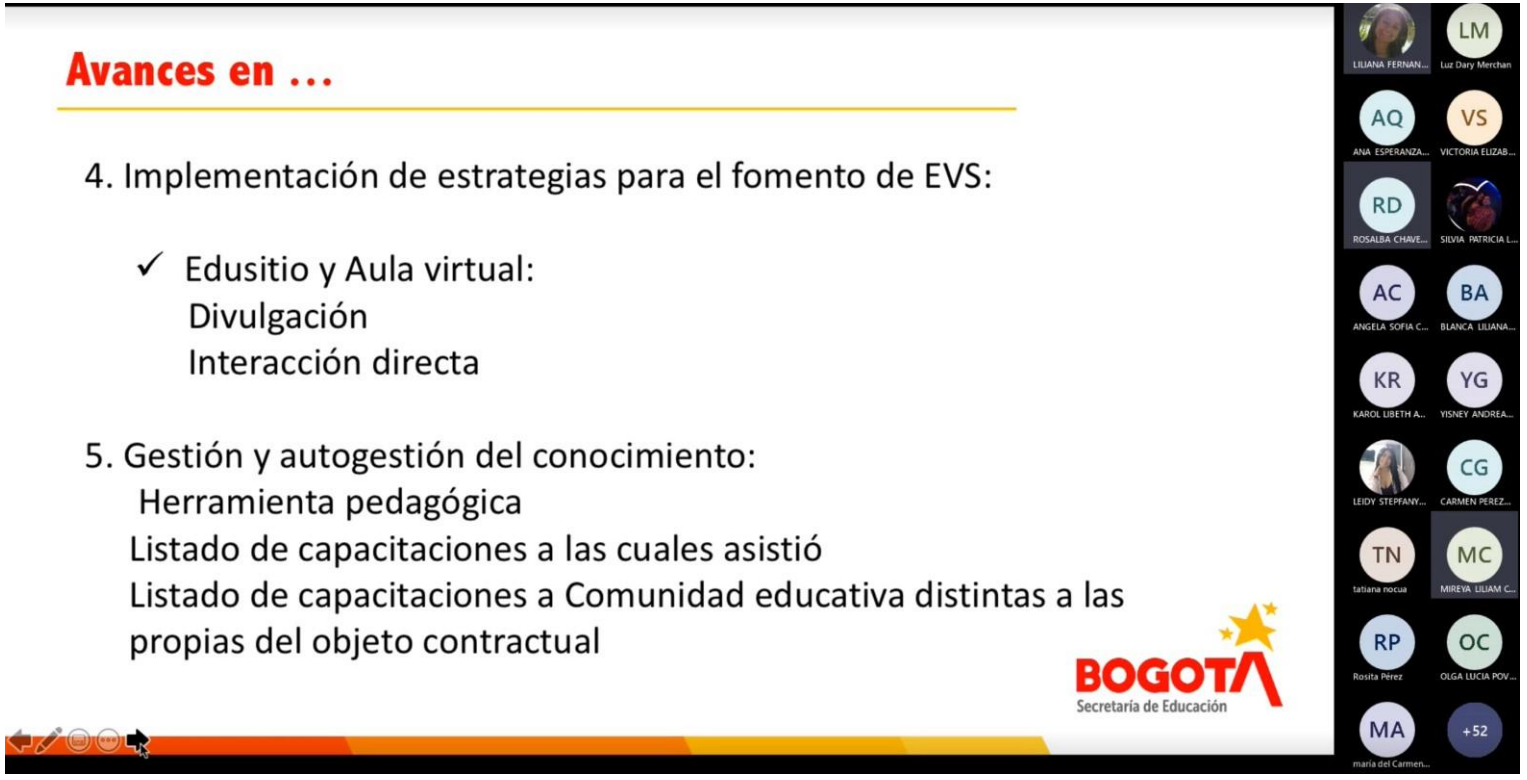
-Saludo: A cargo de Liliana Fernanda Rodríguez Parra, quien da inicio a la reunión.
-Socializa video “tengo tanto que agradecer”, manifiesta que se debe agradecer por este primer semestre y por todas las actividades realizadas en los colegios. Se socializó junto a los rectores y con la encuesta de control interno, se socializa la presentación del nuevo informe en la obligación 9, describiendo si cuenta con los protocolos institucionales de manera conjunta con el comité de contingencia o gestión de riesgo, se relacionó el plan de gestión de riesgo a cargo de los docentes del área de matemáticas, se socializo por medio de una presentación la actualización en protocolos de bioseguridad, actualización del PEGR-CC.

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	17-06-2022	**Inicio**	**4:00pm**	**Fin 6:00pm**		**Lugar**	**Teams**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del Bienestar Estudiantil**					**Asunto**	Encuentro Avances y Saberes		
Asistentes	**Liliana Rodríguez- Karol Ávila- Equipo Promotoras del Bienestar**					**Asistentes Externos**	NA		
Fecha de Elaboración	21-06-2022	**Elaborado por**	Laura Marcela García- Sor Ángel Pérez Peña					**Próxima Reunión**	24-06-2022



Se socializo implementación de estrategias para prevención de enfermedad como lo es COVID -19, Era, Jornadas de vacunación, Brotes infectocontagiosos. De igual manera la implementación de estrategias para el fomento de las EVS, prevención de accidentalidad con apoyo del comité PEGR-CC.


Avances en ...
4. Implementación de estrategias para el fomento de EVS:
✓ Edusitio y Aula virtual:
Divulgación
Interacción directa
5. Gestión y autogestión del conocimiento:
Herramienta pedagógica
Listado de capacitaciones a las cuales asistió
Listado de capacitaciones a Comunidad educativa distintas a las propias del objeto contractual
BOGOTÁ
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**20220623**	**Inicio**	**2:00 pm**	**Fin**	**4:05 pm**	**Lugar**	**Plataforma Teams**
Proyecto	**7736 proyecto del bienestar estudiantil**					**Asunto**	Capacitación.		
Asistentes	**Líderes y promotoras del Bienestar estudiantil**					**Asistentes Externos**			
Fecha de Elaboración	20220623	**Elaborado por**	Angela Sofia Carrillo				**Próxima Reunión**	24 junio 2022	

En el marco de la emergencia sanitaria ocasionada por el coronavirus, esta reunión se lleva a cabo virtualmente y el acta no cuenta con firmas en físico.

La reunión se llevó a cabo mediante la herramienta teams, a través se adjunta enlace:

https://educacionbogota-my.sharepoint.com/personal/lreina_educacionbogota_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Flreina%5Feducacionbogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FRecordings%2FCAPACITACI%C3%93N%2023%20DE%20JUNIO%2D20220623%5F140646%2DGrabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n%2Emp4&parent=%2Fpersonal%2Flreina%5Feducacionbogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FRecordings&ga=1

Objetivo:

Brindar ayudas educativas a través de la Red Académica, para fortalecer los saberes de Promoción y Prevención con los estudiantes y el resto de la comunidad educativa.

Agenda:

- Saludo a los asistentes y verificación del quorum.
- Inicio de capacitación por parte de la señora Deyanira Alfonso
- Cierre actividad.

Desarrollo actividad:

La reunión inicia en la fecha y hora acordada. La reunión la abre la señora Deyanira brindando saludo cordial a todos los presentes y dando a conocer la agenda de las actividades a realizar durante la capacitación.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

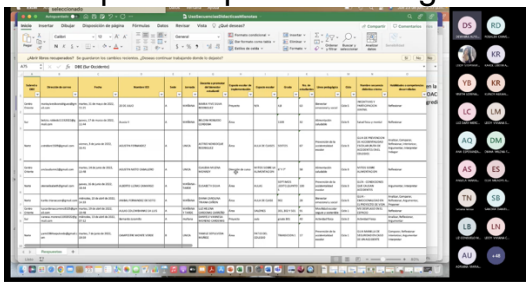
ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**20220623**	**Inicio**	**2:00 pm**	**Fin**	**4:05 pm**	**Lugar**	**Plataforma Teams**
Proyecto	**7736 proyecto del bienestar estudiantil**					**Asunto**	Capacitación.		
Asistentes	**Líderes y promotoras del Bienestar estudiantil**					**Asistentes Externos**			
Fecha de Elaboración	20220623	**Elaborado por**	Angela Sofia Carrillo				**Próxima Reunión**	24 junio 2022	

Deyanira inicia la actividad realizando preguntas tipo pretest para identificar los conocimientos básicos de las promotoras del bienestar:

- quienes conocen las secuencias didácticas?
- ¿De las anteriores que contestaron, quienes han hecho uso de las secuencias didácticas?
- ¿Que personas han completado el espacio de “mis notas” en el aula virtual?
- ¿Quienes han hecho uso de las guías prácticas saludables en familia?

Algunas confirmaron que si lo hicieron, pero Deyanira presentó un archivo de las personas que si han hecho uso de esas herramientas digitales y solamente se evidencia que una promotora ingresó a la red académica.

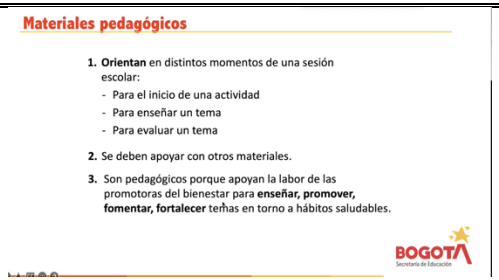


Deyanira inicia la explicación detallada sobre los materiales pedagógicas que se pueden implementar en las IED´s y que también se deben retroalimentar con información de lo que ya se ha realizado.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

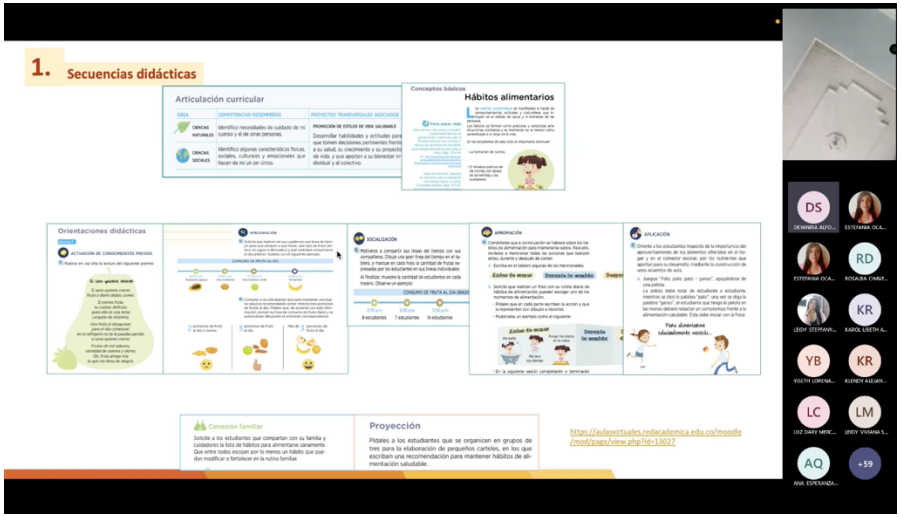
ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**20220623**	**Inicio**	**2:00 pm**	**Fin**	**4:05 pm**	**Lugar**	**Plataforma Teams**
Proyecto	**7736 proyecto del bienestar estudiantil**					**Asunto**	Capacitación.		
Asistentes	**Líderes y promotoras del Bienestar estudiantil**					**Asistentes Externos**			
Fecha de Elaboración	20220623	**Elaborado por**	Angela Sofia Carrillo					**Próxima Reunión**	24 junio 2022



Se reitera cuales son las líneas pedagógicas de los estilos saludables que las promotoras deben trabajan en el aula: alimentación, actividad física, prevención de accidentes y movilidad escolar.

Las partes de las secuencias didácticas son: contamos con 140 secuencias para explorar.



ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**20220623**	**Inicio**	**2:00 pm**	**Fin**	**4:05 pm**	**Lugar**	**Plataforma Teams**
Proyecto	**7736 proyecto del bienestar estudiantil**					**Asunto**	Capacitación.		
Asistentes	**Líderes y promotoras del Bienestar estudiantil**					**Asistentes Externos**			
Fecha de Elaboración	20220623	**Elaborado por**	Angela Sofia Carrillo				**Próxima Reunión**	24 junio 2022	

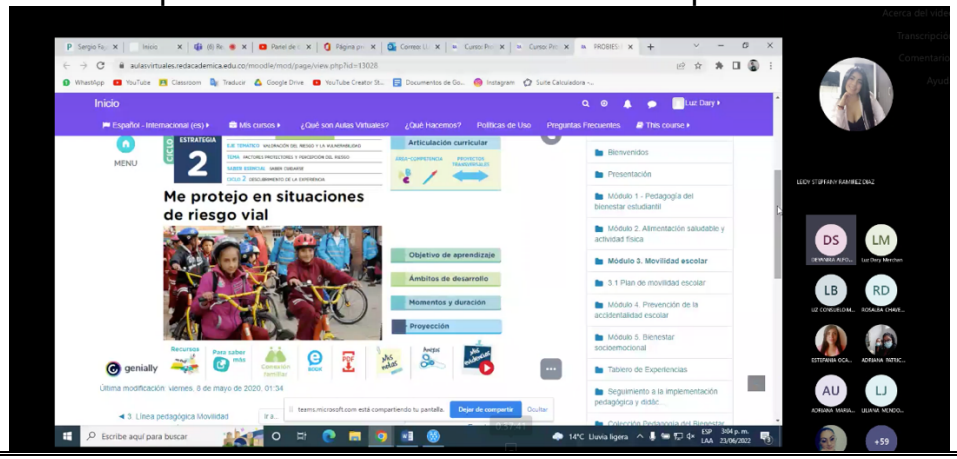
Se le brinda espacio a la compañera Estefanía Ocampo quien explica como fue el ingreso a la plataforma digital Red académica para buscar un módulo sobre un tema específico de alimentación. Ella ingresó al módulo de alimentación y actividad física y mostro a sus compañeras la forma correcta de descargue de la guía, ejemplo:

Módulo 2: Ciclo 5: selecciona tema: selecciona Ebook: descarga pdf en su pc y listo para trabajar con estudiantes.

Deyanira solicita a algunas de las participantes ingresar al aula virtual y compartir su pantalla. Solicita buscar la guía sobre “etiquetas nutricionales”. Interactúan dos compañeras ingresando a la red académica con ayuda de las orientaciones de Deyanira y poco a poco se aclaran dudas de la navegación en esta plataforma.

También se aclara la forma de ingresar a mis notas, justo después de realizar las actividades con los estudiantes:

- Con un solo clic se ingresa a respondo las preguntas,
- Contestar y dar clic en siguiente página,
- Después de contestar todo es importante dar clic en “enviar sus respuestas”.

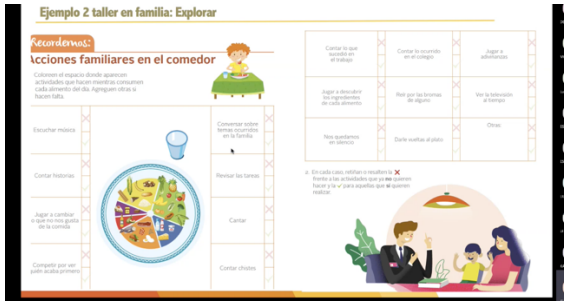


Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**20220623**	**Inicio**	**2:00 pm**	**Fin**	**4:05 pm**	**Lugar**	**Plataforma Teams**
Proyecto	**7736 proyecto del bienestar estudiantil**					**Asunto**	Capacitación.		
Asistentes	**Líderes y promotoras del Bienestar estudiantil**					**Asistentes Externos**			
Fecha de Elaboración	20220623	**Elaborado por**	Angela Sofia Carrillo				**Próxima Reunión**	24 junio 2022	

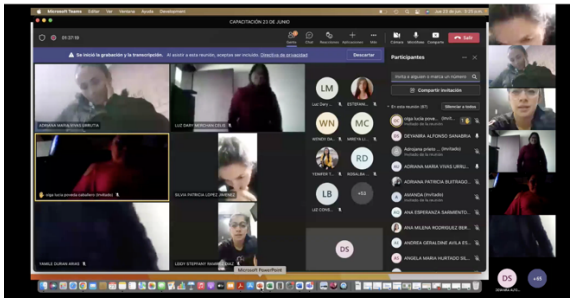
<u>En el aula virtual también se encuentran 17 guías de prácticas saludables:</u>

Deyanira brinda información sobre diferentes alternativas de actividades pedagógicas que se pueden realizar con los estudiantes e incluso con sus familias.

Y de forma dinámica, con las cámaras encendidas, todas realizan actividades o ejercicios mostrados en la guía dirigidos por algunas compañeras de forma voluntaria.







Deyanira invita a alguna promotora a compartir pantalla, para observar como ingresar a la red académica y buscar la ruta de navegación para encontrar las 17 guías.

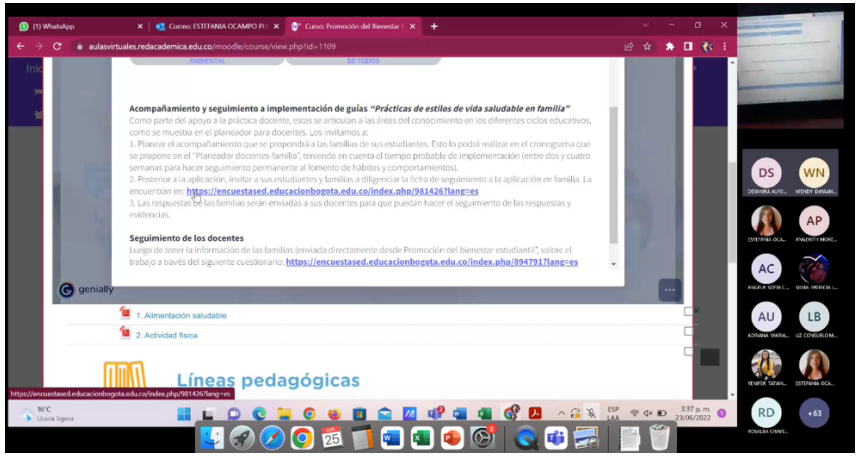
Ejemplo:
<u>Modulo 2: clic en prácticas saludables en familia: allí se encuentran 15 guías descargables.</u>

Después de realizar la actividad con los estudiantes:
<u>En el módulo2: clic en prácticas saludables en familia: seleccionar el link de seguimiento de docentes y se diligencia la información allí solicitada.</u>

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	**20220623**	**Inicio**	**2:00 pm**	**Fin**	**4:05 pm**	**Lugar**	**Plataforma Teams**
Proyecto	**7736 proyecto del bienestar estudiantil**					**Asunto**	Capacitación.		
Asistentes	**Líderes y promotoras del Bienestar estudiantil**					**Asistentes Externos**			
Fecha de Elaboración	20220623	**Elaborado por**	Angela Sofia Carrillo					**Próxima Reunión**	24 junio 2022



Para explorar en el edusitio se ingresa a www.redacademica.edu.co : clic en edusitio: estrategias: buscar bienestar estudiantil:

Allí se encuentra el cuaderno del explorador, videos educativos y guías de trabajo.
En el edusitio también están las 17 guías de prácticas de vidas saludables.

Se agradece a Deyanira la explicación minuciosa de la exploración de los temas de ayuda para trabajar en aula con los estudiantes y se da por finalizada la reunión



Se adjuntan los Links correspondientes a la página de la SED para investigar y al mismo tiempo enriquecer los conocimientos y habilidades que puedan ofrecer una mejor disposición en el campo laboral. De la misma manera se incorporan los pantallazos tomados directamente de la plataforma de “Teams”.

ACTA DE REUNIÓN

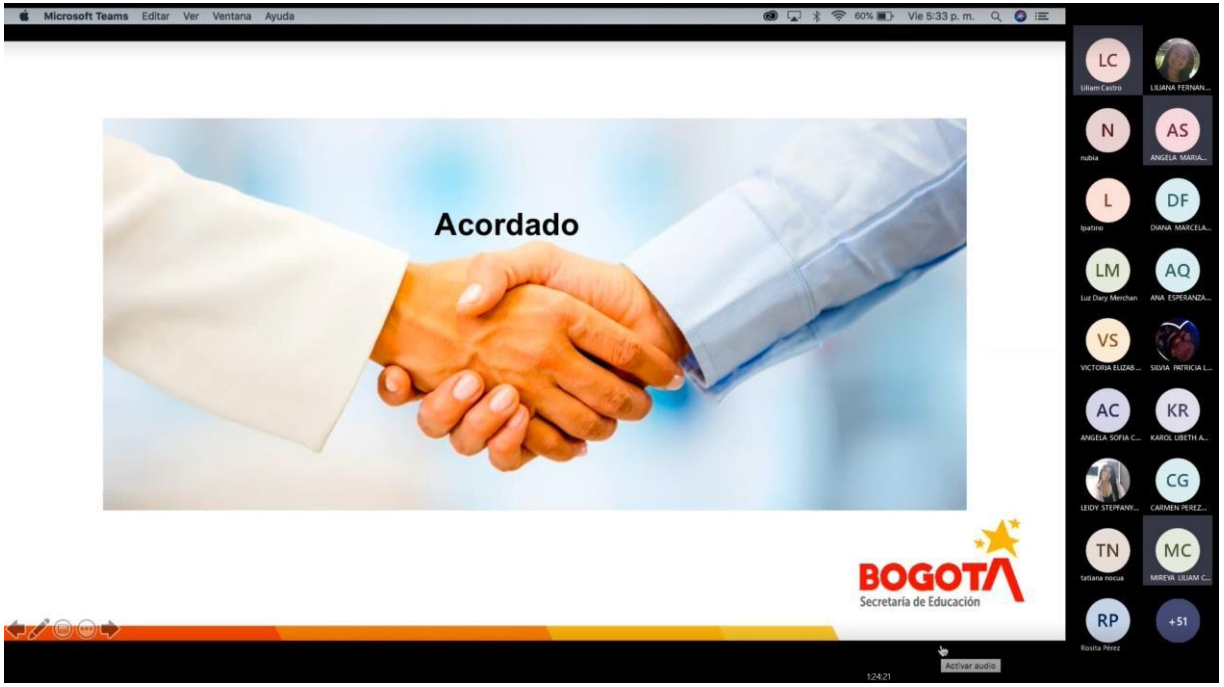
Código	SIG-IF-005	**Fecha**	17-06-2022	**Inicio**	**4:00pm**	**Fin 6:00pm**		**Lugar**	**Teams**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del Bienestar Estudiantil**					**Asunto**	Encuentro Avances y Saberes		
Asistentes	**Liliana Rodríguez- Karol Ávila- Equipo Promotoras del Bienestar**					**Asistentes Externos**	NA		
Fecha de Elaboración	21-06-2022	**Elaborado por**	Laura Marcela García- Sor Ángel Pérez Peña					**Próxima Reunión**	24-06-2022



La coordinadora Liliana Fernanda Rodríguez Parra cede la palabra a los participantes para dialogar las estrategias que abordan los temas tales como acontecimientos, sucesos y eventualidades en los colegios asignados. De la misma manera realizar preguntas con respecto a las dudas e inquietudes que se presentan en los temas mencionados en la reunión.

ACTA DE REUNIÓN

Código	SIG-IF-005	**Fecha**	17-06-2022	**Inicio**	**4:00pm**	**Fin 6:00pm**		**Lugar**	**Teams**
Proyecto	**7736 Fortalecimiento del Bienestar Estudiantil**					**Asunto**	Encuentro Avances y Saberes		
Asistentes	**Liliana Rodríguez- Karol Ávila- Equipo Promotoras del Bienestar**					**Asistentes Externos**	NA		
Fecha de Elaboración	21-06-2022	**Elaborado por**	Laura Marcela García- Sor Ángel Pérez Peña					**Próxima Reunión**	24-06-2022



Siendo las 6:00 pm la señora Liliana Fernanda Rodríguez Parra, da por terminada la reunión donde resalta un amplio agradecimiento al padre creador. De igual manera destaca el agradecimiento, el compromiso, la puntualidad y la responsabilidad en cada una de las promotoras de bienestar estudiantil en el campo laboral.

Laura Marcela Garcia	Sor Angel Pérez Peña	NOMBRE
Promotora de Bienestar Estudiantil	Promotora de Bienestar Estudiantil	CARGO